**Výzva na predloženie cenovej ponuky**

spracovaná podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní)

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Základná škola

G. Bethlena 41

940 01 Nové Zámky

Štatutárny zástupca: Mgr. Iveta Rajčániová, riaditeľka školy

IČO: 37860992

DIČ: 2021605509

Kontaktná osoba: Mgr. Iveta Rajčániová

Telefón: 035/6913 312

e-mail: zsbethlena@stonline.sk

Kontaktná osoba: Mgr. Slávka Hoppanová

Telefón: 035/6 407 010

e-mail: slavka.hoppanova@zsbethlena.sk

1. **Názov zákazky:**

**„Nákup stoličiek pre žiakov I. a II. ročník ZŠ“**

1. **Miesto plnenia zákazky:**

Základná škola, G. Bethlena 41, 940 01 Nové Zámky

1. **Spoločný slovník obstarávania (CPV):**

Kódy podľa hlavného slovníka verejného obstarávania:

39112000-0 Stoličky

1. **Predpokladaná hodnota zákazky spolu:**

1 423,49 € bez DPH

1. **Opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je dodanie stoličiek pre žiakov I. a II. ročníka v budove Základnej školy G. Bethlena 41, Nové Zámky.

**6.1 Špecifikácia predmetu zákazky:** špecifikácia je uvedená v prílohe č. 1 tejto výzvy.

**6.2** Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky vrátane dovozu na miesto plnenia – Základná škola, G. Bethlena 41, Nové Zámky. Cena musí byť uvedená v eurách. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní verejného obstarávateľa.

1. **Rozdelenie predmetu zákazky na časti**

Nie.

1. **Variantné riešenie**

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

1. **Lehota, miesto a spôsob predkladania ponuky**

**9.1** Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa 11.11.2020 o 11:00 h..

**9.2** Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením **„NEOTVÁRAŤ“** s heslom **„Nákup stoličiek pre žiakov I. a II. ročníka ZŠ“** musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

**Základná škola**

**G. Bethlena 41**

**940 01 Nové Zámky**

**9.3** Rozhodujúci bude dátum a čas doručenia obálky verejnému obstarávateľovi. Každý uchádzač môže predložiť ponuku iba raz.

1. **Obsah cenovej ponuky**

**10.1** Uchádzačom vyplnený a podpísaný výkaz výmer podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 tejto výzvy.

**10.2** Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 tejto výzvy.

**10.3** Uchádzačom vyplnený a podpísaný návrh zmluvy o dielo podľa vzoru uvedeného v prílohe č.3 tejto výzvy.

**10.4** Označenie kontaktnej osoby ( s uvedením mailovej adresy a mobilného telefónneho čísla), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej cenovej ponuky.

**10.5** Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v tejto výzve.

**10.6** Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti – doklad o oprávnení podnikať (výpis zo živnostenského registra alebo výpis z obchodného registra).

1. **Kritéria na vyhodnotenie ponúk**

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena v EUR s DPH.

Ceny uvádzajte v zložení: cena bez DPH a cena s DPH.

V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní.

1. **Obchodné a platobné podmienky**

**12.1** Výsledkom verejného obstarávania bude kúpna zmluva na dodanie predmetu zákazky.

**12.2** Lehota na dodanie predmetu zákazky je maximálne do 6 týždňov odo dňa nasledujúceho od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

**12.3** Kupujúci neposkytne zhotoviteľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez zálohovej platby.

**12.4** Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

**12.5** Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční kupujúci po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky, na základe faktúry vystavenej predávajúcim. Súčasťou faktúry bude preberací protokol, podpísaný zodpovednými zástupcami oboch strán, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry.

**12.6** Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v zákone č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov.

**12.7** V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť predávajúcemu. Predávajúci faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.

**12.8** Pri zodpovednosti za vady sa postupuje podľa ustanovení § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.

**12.9** Kupujúci požaduje záruku na predmet zákazky minimálne 24 mesiacov odo dňa ich prevzatia v preberacom protokole.

**12.10** Kúpna zmluva a faktúra podliehajú povinnému zverejňovaniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Predávajúci berie na vedomie povinnosť zverejniť kúpnu zmluvu, ako aj faktúru.

1. **Informácie o výsledku**

**13.1** Výsledok verejného obstarávania zákazky bude oznámený len úspešnému uchádzačovi telefonicky a následne poštou.

**13.2** Informácie o výsledku verejného obstarávania budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa a na jeho webovej stránke.

1. **Ďalšie informácie**

**14.1** Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 9.2 predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 9.1 sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.

**14.2** Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty podľa bodu 10. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

**14.3** Ponuka musí byť uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať.

**14.4** Každý uchádzač môže predložiť len jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za člena skupiny.

**14.5** Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

● ak ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti,

● ak ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predloženie ponuky,

● ak návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk bude vyšší ako predpokladaná hodnota zákazky,

● ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

Nové Zámky, 03.11.2020

Mgr. Iveta Rajčániová

 riaditeľka školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Predmet zákazky | Množstvo (ks) | Špecifikácia |
| Stolička | 50 | Školská stolička výškovo nastaviteľná so sedákom a opierkou hrúbky 8mm ( materiál oceľ, preglejka) v modrej farbe. Noha stoličky chránená plastovými krytkami, ktoré zabraňujú poškriabaniu podlahy. |

Príloha č. 1 k výzve na predkladanie ponuky – Špecifikácia

Príloha č. 2 k výzve na predkladanie ponuky – Návrh na plnenie kritéria

**Návrh na plnenie kritéria**

Verejný obstarávateľ: Základná škola

G. Bethlena 41

 940 01 Nové Zámky

 IČO: 37860992

DIČ: 2021605509

Identifikácia uchádzača: Názov:

 Sídlo:

 Štatutárny zástupca:

 IČO:

 DIČ:

Predmet zákazky: **„Nákup stoličiek pre žiakov I. a II. ročníka ZŠ“**

Postup: zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Druh: Tovar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet zákazky | Celková cena bez DPH za predmet zákazky | DPH 20% | Celková cena s DPH za predmet zákazky |
| **"Nákup stoličiek pre žiakov I. a II. ročníka ZŠ“** | € | € | € |

V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní.

 ........................................

 podpis uchádzača